

Pieczęć Zamawiającego

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę warzyw i owoców

.

Zamawiający:

1. Pełna nazwa zamawiającego:

Dom Pomocy Społecznej w Jaworze

2. Adres:

Plac Seniora 3 59-400 Jawor

3. REGON: 000847036

4. Internet:

e-mail:dps.jawor@wp.pl

5. Numer telefonu: (76) 729 07 10

II. Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami:

1. Imię i nazwisko: Irena Stolarczyk; Waldemar Pokój

2. Stanowisko służbowe: Dyrektor ; Kierownik Działu Obsługi

3. Numer telefonu: 76 72 90 710 601 416 107

4. E-mail: dps.jawor@wp.pl

5. Numer pokoju (w siedzibie zamawiającego): *gabinet dyrektora*

6. Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: 8.30 – 14.00

Zamawiający będzie porozumiewał się z wykonawcami pisemnie. W takiej samej formie należy przekazywać oświadczenia i dokumenty. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

III. Przedmiot zamówienia:

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia publicznego jest dostawa warzyw i owoców na potrzeby żywienia mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Jaworze z Domami w Bolkowie i Mierczycach,

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

IV. Informacje o przetargu:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

V. Opis sposobu przygotowania oferty:

1.Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub odręcznie, czytelnie, techniką trwałą oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.

2..Oferta może być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ bez modyfikacji jego formy przez wykonawcę. Dotyczy to również załączników do oferty, których formularze wykonał zamawiający.

3.Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami pkt VII SIWZ.

4.Dokumenty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

5.Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia

publicznego.

6. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, powinny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.

7. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta z dopiskiem *ZMIANA/WYCOFANIE*.

8. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystych, zaklejonych dwóch kopertach. Kopertę zewnętrzną należy opisać według poniższego wzoru:

Dom Pomocy Społecznej w Jaworze

Plac Seniora 3, 59-400 Jawor

" Dostawa warzyw i owoców "

Koperta wewnętrzna, w której należy umieścić ofertę poza opisem podanym powyżej powinna zawierać nazwę i adres wykonawcy, aby można było ją odesłać w przypadku stwierdzenia opóźnienia w jej złożeniu.

9. Skutki związane z nie oznaczeniem koperty w sposób podany w SIWZ ponosi wykonawca.
10. Nie zaznaczenie oferty w sposób podany w SIWZ nie skutkuje odrzuceniem oferty.
11. Oferta jest jawna od chwili jej otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
12. Zamawiający wzywa wykonawców do ewentualnego złożenia „zastrzeżenia” o ograniczeniu dostępu do informacji zawartych w ofercie.

VI. Warunki wymagane od wykonawców:

1. W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-10

oraz ust.2 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 22 ust. 1 pkt 4),

2. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

3. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

4. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

2. Stwierdzenie spełnienia w/w warunków odbędzie się poprzez analizę i ocenę dokumentów żądanych przez zamawiającego od wykonawcy przez powołaną przez zamawiającego komisję przetargową.

VII. Wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie wymaganych warunków:

Wykonawcy obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Wypełnioną i podpisaną ofertę (na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ)

2. Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (lub dokument potwierdzony w tym terminie przez organ wydający).

3. Oświadczenie potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, lub że uzyskał zgodę na odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności albo zaświadczenie o wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert(na formularzu stanowiącym załącznik nr 2).

4. Oświadczenie potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub że uzyskał zgodę na odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) na formularzu stanowiącym załącznik nr 3.

5. Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (na formularzu oświadczenia stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ).

6. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ).

7. Upoważnienie (na formularzu stanowiącym załącznik nr 5)

VIII. Wadium:

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą:

30 dni od terminu składania ofert.

X. Termin realizacji:

Wymagany termin realizacji zamówienia: od marca 2014 r. do 31 grudnia 2014 r. od daty zawarcia umowy.

XI. Opis kryteriów wyboru oferty oraz ich znaczenie, a także sposób ich oceny:

1. Cena oferty – 100%
2. Oferta z najniższą ceną uznana będzie za najkorzystniejszą.

XII. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści otrzymanej SIWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
3. Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim

wykonawcom, którzy pobrali SIWZ od zamawiającego bez ujawnienia źródła zapytania.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane uzupełnienia lub zmiany staną się częścią SIWZ i zostaną przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ i będą dla nich wiążące.
5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XIII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego, tj. 59-400 Jawor Plac Seniora 3, do dnia 18 lutego 2014 r. do godz. 10.00.
2. Oferty nadesłane lub dostarczone po wyznaczonym terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XIV. Miejsce i termin otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego tj. 59-400 Jawor Plac Seniora 3 ,: 18 lutego 2014 r. o godz. 10:45 .
2. Zamawiający otworzy oferty w obecności przybyłych wykonawców lub osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy i adresy wykonawców, informacje dotyczące cen ofert, terminu wykonania zamówienia, oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie jej sprawdzania stwierdzi, że:
 - a) jest niezgodna z ustawą
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów

o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

d) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

e) zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych,

f) zostanie złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w tym postępowaniu,

g) wykonawca w terminie 10 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

1. Środki ochrony prawnej, które przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, która ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, są określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: - opisu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia - odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on się zapoznać z jego treścią przed upływem terminu.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności

Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców.

10. Na czynność, o których mowa w pkt 9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art.180 ust.2 ustawy Pzp.

11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt.11 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

13. jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- a) 15 dni od dnia zamieszczenia w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

14. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

15. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze

VII.

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. umowa zostanie podpisana w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego, o czym zamawiający powiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana. Ostateczną formę i treść umowy zamawiający przedstawi wykonawcy, którego oferta została wybrana na 3 dni przed podpisaniem umowy w celu ostatecznej akceptacji.

2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, podpisze umowę osobiście bądź upoważni do tego osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu. Skierowana osoba powinna posiadać dokument potwierdzający pełnomocnictwo.

XVIII. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

Wykaz załączników:

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie o nie zaleganiu w opłaceniu składek wobec Urzędu Skarbowego
3. Oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniu składek wobec ZUS
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 oraz oświadczenie , że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania art. 24 Ustawy Prawo Zamówień publicznych,
5. Upoważnienie
6. Wzór umowy

Zatwierdzam :

Dyrektor

mgr Irena Stolarczyk

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Wykonawca:

Nazwa.....

Siedziba.....

nr NIP....., nr REGON.....

tel.:, faks:

Oferta dla : Domu Pomocy Społecznej w Jaworze , Plac Seniora 3,

59-400 Jawor

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na dostawę **warzyw i owoców** na potrzeby wyżywienia mieszkańców zgłaszamy swoją ofertę i zobowiązujemy się wykonać zamówienie zgodnie z wymaganiami opisu przedmiotu zamówienia i specyfikacją istotnych warunków zamówienia oferując:

Lp.	Nazwa towaru	j.m.	Ilość	Proponowana cena netto	Wartość netto
1	Winogron	kg	21		
2	Banany	kg	27		
3	Botwinka	szt	85		
4	Jagody	kg	2		
5	Buraczki czerwone	kg	1682		
6	Cebula	kg	1476		
7	Cukinia	kg	86		
8	Cytryna	kg	218		
9	Czosnek	kg	56		
10	Fasolka szparagowa	kg	15		
11	Fasola drobna	kg	142		
12	Fasola Jaś	kg	128		
13	Groch łuszczone	kg	99		
14	Grzyby suszone	kg	2		
15	Jabłka	kg	1134		
16	Kalafior	szt	381		
17	Kapusta biała	kg	1037		

Lp.	Nazwa towaru	j.m.	Ilość	Proponowana cena netto	Wartość netto
18	Kapusta biała	szt	450		
19	Kapusta czerwona	kg	319		
20	Kapusta kiszona	kg	1025		
21	Kapusta pekińska	kg	801		
22	Kapusta włoska	kg	55		
23	Kapusta brukselka	kg	20		
24	Koper	szt	1236		
25	Mandarynka	kg	37		
26	Marchew	kg	2553		
27	Ogórek kiszony	kg	519		
28	Ogórek zielony	kg	537		
29	Pieczarka	kg	274		
30	Pietruszka	kg	73		
31	Pietruszka zielona nać	szt	465		
32	Pomarańcze	kg	126		
33	Pomidory	kg	1023		
34	Por	kg	178		
35	Por	szt	244		
36	Rzodkiewka	szt	175		
37	Salata	szt	737		
38	Seler	kg	313		
39	Śliwki	kg	11		
40	Susz owocowy	kg	27		
41	Warzywa mrożone	szt	68		
42	Szczypior	szt	261		
43	Szczaw	szt	20		
44	Papryka	kg	92		
45	Truskawki	kg	43		
46	Rzepa	kg	30		
47	Ziemniaki	kg	27938		
R a z e m					

wartość nettozł

(słownie:.....)

podatek VATzł.

(słownie:.....)

wartość bruttozł.

(słownie:.....

.....)

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

4. Przyjmujemy realizację zamówienia w terminie od marca 2014 do 31 grudnia 2014 r. od daty podpisania umowy.

5. Termin płatności faktur

.....

6. Okres gwarancji :

7. Zamawiający może rozwiązać umowę z przyczyn niezależnych od zamawiającego.

Data.....

Imię i nazwisko

(podpis osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

Załącznik nr 2

Oświadczenie

o nie zaleganiu z opłacaniem podatku wobec urzędu skarbowego

Przedmiot zamówienia: dostawa warzyw i owoców .

Ja, niżej podpisany (imię i nazwisko)

.....

jako upoważniony do reprezentowania:

.....

Oświadczam, że nie zalegamy z opłacaniem podatku wobec urzędu skarbowego.

....., dnia

.....

podpis i pieczęć

/upoważnionego przedstawiciela oferenta/

Załącznik nr.3

Oświadczenie

o nie zaleganiu z opłacaniem podatku wobec ZUS

Przedmiot zamówienia: **Dostawa warzyw i owoców.**

Ja, niżej podpisany (imię i nazwisko)

.....
.....

jako upoważniony do reprezentowania:

.....
.....

Oświadczam, że nie zalegamy z opłacaniem podatku wobec ZUS.

....., dnia

.....

podpis i pieczęć

/upoważnionego przedstawiciela oferenta/

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.z 2004r. Nr19, poz.177) zwanej dalej w skrócie u.P.z.p.

Nazwa(firma) wykonawcy.....

Adres(siedziba) wykonawcy.....

Numer telefonu.....nr faksu:.....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

.....

Oświadczam/oświadczamy, że wykonawca, którego reprezentuję/reprezentujemy:

1. Posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (art.22 ust.1 pkt.1 u.P.z.p.),
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym, a także dysponuje i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art.22 ust.1 pkt.2 u.P.z.p.),
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia(art.22 ust.1 pkt.3 u.P.z.p.),
4. Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, co oznacza, że:
 - a) wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządził szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności (art.24ust.1pkt.1u.P.z.p.),
 - b) w stosunku do wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego (art.24ust.1pkt.2 u.P.z.p.),
 - c) wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków kiedy uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (art.24 ust.1 pkt.3 u.P.z.p.)
 - d. wykonawca nie jest osobą fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa,

e). przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego (art.24ust.1pkt.4 u.P.z.p.),

f) wykonawca nie jest spółką jawną, której wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego (art.24ust.1pkt.5 u.P.z.p.),

g) wykonawca nie jest spółką partnerską, której partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego (art.24ust.1pkt.6 u.P.z.p.),

h) wykonawca nie jest spółką komandytową oraz spółką komandytowo-akcyjną, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwo skarbowego (art.24ust.1pkt.7 u.P.z.p.),

i) wykonawca nie jest osobą prawną, której urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego (art.24ust.1pkt.8 u.P.z.p.),

j) wykonawca nie jest podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (art.24ust.1pkt.9 u.P.z.p.),

k) wykonawca nie wykonywał bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub nie posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni nie uczciwej konkurencji (art.24 ust.2 pkt 1 u.P.z.p.)

- l) wykonawca nie złożył nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania (art.24 ust.2 pkt2 u.P.z.p.)

data:.....

podpis

(uprawniony przedstawiciel wykonawcy)

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

Upoważnienie

Zarejestrowana nazwa firmy:.....

Siedziba firmy:

Adres firmy:

Telefony firmy:

Miejsce rejestracji lub wpisu do ewidencji:.....

1. Upoważnionym przedstawicielem do uczestnictwa w przetargu, podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

.....
.....

i podejmowania decyzji w imieniu firmy jest:

.....
.....

2. Upoważniamy zamawiającego, lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedstawionych informacji oraz do wyjaśnienia wszystkich aspektów zgłoszonej oferty.

3. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w ofercie i załącznikach są aktualne i kompletne.

Miejsce i data:

(podpis przedstawiciela upoważnionego w dokumentach rejestrowych)

Miejsce i data:

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela)