

Jawor, 25.04.2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 5/2019
O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA NIE PRZEKRACZAJĄCEJ RÓWNOWARTOŚCI 50 TYS. PLN NA
PRZEPROWADZENIE WYJAZDOWEGO TRENINGU KOMPETENCJI I UMIEJŹNOŚCI
SPOŁECZNYCH W RAMACH PROJEKTU PN.: **INWESTYCJA W SIEBIE SZANS NA
LEPSZE JUTRO**

W związku z realizacją projektu pn.: **Inwestycja w siebie szans na lepsze jutro** współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę za przeprowadzenie wyjazdowego treningu kompetencji i umiejętności społecznych.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jaworze

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie dla uczestników projektu pn.: **Inwestycja w siebie szans na lepsze jutro**, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020:

Wyjazdowego treningu kompetencji i umiejętności społecznych prowadzonego przez psychologa posiadającego odpowiednie kwalifikacje oraz posiadającego przynajmniej 3 letni staż pracy dla 10 uczestników projektu i 2 opiekunów.

3. Termin realizacji zamówienia:

24.05.2019 r. ÷ 26.05.2019 r.

4. Zamówienie obejmuje:

- a) Zapewnienie uczestnikom transportu: pierwszego dnia z Jawora do miejsca docelowego i trzeciego dnia z miejsca docelowego do Jawora.
- b) Zapewnienie 10 uczestnikom treningów i 2 opiekunom: noclegów w pensjonacie lub hotelu w pokojach 3-osobowych, 2-osobowych i 1-osobowych. Każdy pokój z własnym węzłem sanitarnym i wyposażony: w jednoosobowe łóżko z pościelą dla każdego uczestnika, telewizor, ręczniki.
- c) Zapewnienie podczas treningu dla uczestników wyżywienia składającego się z: 2 śniadań, 3 obiadów dwudaniowych z napojem, 2 kolacji, suchego prowiantu na drogę

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w Ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

- w dniu wyjazdu /woda, kanapka, jabłko/ dla każdego uczestnika,
- d) Zapewnienie sali szkoleniowej do przeprowadzenia treningu kompetencji i umiejętności społecznych,
 - e) Przeprowadzenie warsztatów z trenerem - psychologiem- łącznie 24 godziny zajęć/ każdego dnia 8 godzin/. Cel warsztatów:
 - ugruntowanie poczucia własnej wartości
 - rozwój samoświadomości
 - kształtowanie umiejętności podejmowania decyzji
 - poznawanie etapów dojścia do wyznaczonych celów
 - bezpieczne dorastanie
 - rozwijanie problemów, przewidywanie konsekwencji własnych działań, poszukiwanie alternatyw
 - f) Zapewnienie 3 przerw kawowych: kawa, herbata, cukier, śmietanka, ciastka /każdego dnia 1 przerwa w trakcie treningu,
 - g) obsługa logistyczna podczas całego wyjazdu przez przedstawiciela Zleceniobiorcy,
 - h) umożliwienie przedstawicielowi Zamawiającego uczestnictwa w treningu,
 - i) opracowanie szczegółowego programu i harmonogramu wyjazdu,
 - j) prowadzenie dokumentacji (listy obecności, listy potwierdzające korzystanie z noclegów, wyżywienia),
 - k) organizacja czasu wolnego dostosowanego do wieku uczestników (wiek pow. 15 lat).
 - l) dokonanie opłaty klimatycznej (jeżeli dotyczy),
 - m) miejsce wykonania zamówienia : województwo dolnośląskie,
 - n) zapewnienie materiałów szkoleniowych

Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia:

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w programie treningu kompetencji i umiejętności społecznych po uprzednim uzgodnieniu ich z wybranym Wykonawcą zadania.
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia liczby uczestników treningu kompetencji i umiejętności społecznych o +/- 10% ogólnej liczby uczestników Projektu skierowanych na zajęcia
- c) Zamawiający wymaga opracowania i prowadzenia dokumentacji przebiegu zajęć tj.:
 - sprawozdania z treningu kompetencji i umiejętności społecznych
 - planu treningu kompetencji i umiejętności społecznych zawierających tematykę zajęć i wymiar godzin,
 - list obecności uczestników i przekazania ich Zamawiającemu nie później niż do 3-go dnia po zakończeniu zajęć (wzór listy obecności przekaże Zamawiający),
 - rejestrów wydanych zaświadczeń i innych dokumentów potwierdzających ukończenie zajęć,
- d) Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania materiałów szkoleniowych poprzez umieszczenie logotypów unijnych.
- f) Wykonawca ubiegający się o zamówienie zobowiązany jest wypełnić i załączyć do oferty załączniki 2-5.

4. Kryteria oceny ofert:

- Cena 50% – powinna ona obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia
- Program wyjazdu 50%

Sposób przyznawania punktów:

Cena najniższa

----- x50

Cena oferty ocenianej

Punkty w kryterium program wyjazdu zostaną przyznane wg następujących zasad:

- czy spełnia wymagania Zamawiającego co do ilości godzin
TAK – 10 NIE – 0
- czy zawiera wszystkie elementy tematyczne wskazane w opisie usług
TAK – 10 NIE – 0
- czy zawiera dodatkowe elementy tematyczne poza wskazanymi w opisie usług
TAK - 10 NIE- 0
- Zamawiający oceni oryginalność i atrakcyjność programu przyznając punkty od 0 do 10
- Zamawiający oceni standard miejsca odbywania się treningu (sala szkoleniowa, noclegowa itp.) 0-10

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert cząściowych

5. Sposób przygotowania oferty

Oferta sporządzona należy na załączonym druku „OFERTA” wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1. Oferta sporządzona należy w języku polskim, w formie pisemnej, maszynowo, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem.

UWAGA: jeden Wykonawca może zgłosić tylko jedną ofertę

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Miejsce i termin zgłoszenia oferty

Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami należy zgłosić do końca dnia 9 maja 2019 r. Oferty zgłoszone po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane. Oferta należy zgłosić osobiście, pocztą na adres Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jaworze, ul. Szpitalna 12 a, 59-400 Jawor lub w formie skanów podpisanych dokumentów drogą elektroniczną na adres m.machura@pcpr-jawor.pl Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie zobowiązany do dostarczenia oryginałów najpóźniej przed podpisaniem umowy.

7. Informacje pozostałe

Osobą wyznaczoną do kontaktu jest Pani Magdalena Machura, tel. +76 871 14 11 wew. 21, adres e-mail:

m.machura@pcpr-jawor.pl

Załączniki:

1. Oferta,
2. Oświadczenia nr 2-4 będące załącznikami niniejszego zapytania ofertowego,
3. Aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub inny dokument rejestrowy,
4. Wszelkie dokumenty potwierdzające doświadczenie, kwalifikacje prowadzących (kopie dyplomów potwierdzających wykształcenie) oraz referencje,
5. Harmonogram i program wyjazdu,
6. Materiały informacyjne o obiekcie, w którym realizowany będzie przedmiot zamówienia, dokumentujące spełnienie standardów określone przez Zamawiającego. Materiały będą stanowiły podstawę do oceny spełnienia kryterium standardu miejsca odbywania treningu.
7. Aktualne CV,
8. Dokumenty potwierdzające przynajmniej 3-letni staż pracy.
9. Wzór certyfikatu jaki otrzyma uczestnik po zakończonym treningu.

Oferta oraz załączniki muszą być podpisane przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania i składania oświadczeń woli w jego imieniu. Kopie wymaganych dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem (każda strona indywidualnie) przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.

Załącznik nr 1

Pieczęć oferenta

z dnia

OFERTA

Do
Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie
w Jaworze

Odpowiadając na zapytanie ofertowe nr 5/2019 o wartości zamówienia nie przekraczającej równowartości 30 tys. euro na przeprowadzenie wyjazdowego treningu kompetencji i umiejętności społecznych w ramach projektu pn.: „Inwestycja w siebie – szansa na lepsze jutro”,

Składamy (składam) ofertę następującej treści:

Wyjazdowy trening kompetencji i umiejętności społecznych:

1. Oferujemy (oferuję) wykonanie zamówienia za cenę nettozł
Obowiązujący podatek VATzł
Cena bruttozł
Środkiem

Przyjmujemy (przyjmuję) do realizacji postawione przez Zamawiającego, w zapytaniu ofertowym, warunki.

Oświadczamy, że jesteśmy płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym

NIP

.....
podpis osoby upoważnionej

Załącznik nr 3

.....
(data)

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres wykonawcy)

.....
(NIP wykonawcy)

.....
(imię i nazwisko osoby reprezentującej wykonawcę)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU POWIĄZAŃ Z ZAMAWIAJĄCYM

Oświadczam, że nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo* z Zamawiającym, tj. Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Jaworze, ul. Szpitalna 12a, 59-400 Jawor lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu PCPR w Jaworze lub osobami wykonującymi czynności w imieniu PCPR w Jaworze związanymi z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszej procedury wyboru wykonawcy.

.....
(miejscowość, dnia)

.....
(czytelny podpis)

*przez powiązanie kapitałowe i osobowe rozumie się

1. Uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. Posiadanie przynajmniej 10% udziałów lub akcji;
3. Pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. Pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia w stosunku przysposobienia opieki lub kurateli.

Załącznik nr 4

**OŚWIADCZENIE
o posiadaniu kwalifikacji i doświadczenia zawodowego**

Składając ofertę w postępowaniu na zadanie pod nazwą Wyjazdowy trening kompetencji i umiejętności społecznych prowadzony przez psychologa posiadającego odpowiednie kwalifikacje dla uczestników Projektu pn.: Inwestycja w siebie szansą na lepsze jutro.

Oświadczamy (oświadczam), że dysponujemy lub będziemy dysponować osobami, które posiadają uprawnienia do prowadzenia zajęć (uprawnienia psychologa, tj. dyplom ukończenia studiów wyższych lub równoważny dokument) oraz udokumentowane przynajmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe.

....., dnia

.....
(podpis osoby/osób
do reprezentowania oferenta)